

Übergabebogen von der Sek I zum Berufskolleg

Der vorliegende Bogen dient dazu, wichtige Informationen zum/zur Schüler:in weiterzugeben, damit diese in dem aufnehmenden BK für eine bruchlose Förderung verwendet werden können. Sollten Informationen schon im individuellen Förderplan enthalten sein, der beim Schulwechsel ebenfalls weitergegeben wird, können entsprechende Felder/Bereiche in diesem Übergabebogen ausgelassen werden. Somit dient dieser Bogen dazu, im Übergang ergänzend zur bestehenden Förderplanung, Zeugnissen und ggf. weiteren Dokumenten eine Grundlage für die weitere Förderung zu schaffen.

1. Personenbezogene Daten des Schülers / der Schülerin

Vor- und Nachname	
Geburtsdatum	
Geschlecht	männlich weiblich divers
Anschrift	
Telefon	
Schulbesuchsjahre bis Ende Sek I	
Daten der Sorgeberechtigten (Name, Adresse, Telefonnummer)	

2. Angaben zur abgebenden und aufnehmenden Schule

	Abgebende Schule	Aufnehmende Schule
Name und Anschrift		
Telefon		
Schulnummer		
Ansprechpartner:in bei Rückfragen (Name, E-Mailadresse)		
Bisheriger/neuer Bildungsgang		

3. Allgemeine Informationen

3.1 Unterstützungsbedarf und Förderung

Es liegt kein Bedarf an sonderpädagogischer Unterstützung vor.

Es liegt ein Bedarf an sonderpädagogischer Unterstützung vor. Seit: _____

Vorrangiger Unterstützungsbedarf im Bereich: _____

Weitere Unterstützungsbedarfe in den Bereichen: _____

Zielgleiche Förderung

Nachteilsausgleich liegt seit _____ verschriftlicht vor und wird weitergereicht.

Zieldifferente Förderung

Begleitung durch Integrationshelfer seit: _____

hat an der PSU (Testung durch die Arbeitsagentur) teilgenommen

Reha-Status wurde festgestellt

3.2. Angaben zum Krankheits- bzw. Behinderungsbild

Die Diagnose (Bezeichnung: _____) wurde fachärztlich am _____ festgestellt.

Ein Gutachten/Attest liegt der Schule vor.

Ein Schwerbehindertenausweis liegt vor. Grad/Merkzeichen: _____

benötigte Hilfsmittel: _____

benötigte Medikation: _____

bauliche oder technische Voraussetzungen, die zur Beschulung notwendig sind: _____

3.3 Ansprechpartner außerhalb von Schule

Ansprechpartner:in Agentur für Arbeit (Rehabilitation): Name: _____

Ansprechpartner:in Integrationsfachdienst: Name: _____

Weitere Therapeuten/Fachdienste, die für Schule bedeutsam sind: _____

4. Prognose bzgl. des Schulabschlusses zum Ende des laufenden Schuljahres:

- Abgangszeugnis
- Abschluss im Bildungsgang Geistige Entwicklung
- Abschluss im Bildungsgang Lernen
- Erster Schulabschluss
- Erweiterter Erster Schulabschluss
- Mittlerer Schulabschluss
- Berechtigung zum Besuch der gymnasialen Oberstufe

Bei den Punkten 5-7 können nicht relevante Aspekte gestrichen werden!

5. Methodenkompetenz	++	+	-	--
- kann notwendiges Unterrichtsmaterial organisieren				
- beherrscht einfache Ordnungstechniken (z. B. unterstreichen, markieren, lochen, abheften)				
- kann ein einfach strukturiertes Tafelbild auf Papier übertragen				
- kann sprachlich klare und übersichtlich strukturierte Arbeitsblätter ohne Hilfe ausfüllen				
- kann einfache Sachverhalte kommunizieren				
- kann eine Tabelle anlegen				
- beherrscht den Umgang mit dem Geodreieck				
- beherrscht den Umgang mit dem Zirkel				
- beherrscht den Umgang mit einem Taschenrechner (bitte Marke benennen)				
- beherrscht den Umgang mit einem Computer (bitte kurz Kenntnisse (z. B. Informationsbeschaffung/ Recherche, Textverarbeitung, Programme etc.) nennen:				

6. Aussagen zum Arbeits- und Sozialverhalten (kann aus dem aktuellen Zeugnis eingefügt werden)

7. Ausbildungs- und beschäftigungsrelevante Fähigkeiten

7.1 Zielklarheit	++	+	-	--
- verfügt über realistische berufliche Zielvorstellungen in der näheren Zukunft				
- kann berufliche Ziele klar formulieren				
- verfolgt mit Unterstützung die Umsetzung eigener Zielsetzungen				
sonstige Bemerkungen:				

7.2 Körperliche Leistungsfähigkeit	++	+	-	--
- kann einfache körperliche Tätigkeiten ausdauernd ausführen				
- kann anstrengende körperliche Tätigkeiten ausführen				
- hält körperliche Tätigkeiten über einen längeren Zeitraum (mehrere Stunden) durch				
- ist insgesamt als körperlich belastbar einzustufen				
sonstige Bemerkungen:				

7.3 Teamfähigkeit	++	+	-	--
- kann kooperativ mit einem Partner zusammenarbeiten				
- kann kooperativ in einer Kleingruppe zusammenarbeiten				
- zeigt auch in einer größeren Gruppe kooperative Verhaltensweisen				
sonstige Bemerkungen:				

7.4 Situationsangemessenes Auftreten	++	+	-	--
- begegnet Gleichaltrigen und Erwachsenen gleichermaßen mit Respekt und Höflichkeit				
- wendet angemessene Umgangsformen im Alltag an				
- zeigt ein angemessenes Kommunikationsverhalten in bekannten Situationen				
- zeigt ein angemessenes Kommunikationsverhalten in neuen Situationen				
- achtet zuverlässig auf die Einhaltung von Absprachen, Aufgaben, Terminen				
- nimmt Kritik an und setzt sich damit auseinander				
sonstige Bemerkungen:				

7.5 Mobilität	++	+	-	--
- kann eigenständig den Weg vom Wohnort zum Berufskolleg schaffen				
- kann eigenständig eine Praktikumsstelle erreichen				
- benötigt Schülerspezialtransport (Antrag muss in der Sek I gestellt werden)				
sonstige Bemerkungen:				

7.6 Umgang mit Geld	++	+	-	--
- kann im Rahmen von kleinen Einkäufen mit Geld umgehen				
- erhält Taschengeld und setzt dieses angemessen für sich ein				
sonstige Bemerkungen:				

7.7 Selbstständigkeit	++	+	-	--
- erledigt Körperhygiene selbstständig				
- ist in der Lage selbständig Behörden aufzusuchen				
- kann Formulare und Anträge ausfüllen				
- kann Fristen einhalten				
- kann für sich selbst Termine vereinbaren (Arzt, Praktikum, Berufsberatung)				
- nimmt Termine selbstständig und pünktlich wahr				
sonstige Bemerkungen:				

7.8 Unterstützung durch Sorgeberechtigte	++	+	-	--
- wird bei schulischen und beruflichen Angelegenheiten unterstützt				
sonstige Bemerkungen:				

7.9 Handwerkliches Verständnis und Geschick	++	+	-	--
- hält den Arbeitsplatz in Ordnung				
- beherrscht den Umgang mit verschiedenen Werkzeugen (z.B. Nähmaschine, Nähnaedel, Hammer, Säge ...) - bitte benennen: _____)				
- führt Arbeiten exakt aus				
- führt angefangene Arbeiten auch bei auftretenden Schwierigkeiten zu Ende				
sonstige Bemerkungen:				

7.10 Schulische/außerschulische Interessen – besondere Fähigkeiten

8. Betriebspraktika

Bisher hat die Schülerin/der Schüler folgende Praktika absolviert:

Art des Praktikums	Zeitraum/Umfang	Betrieb	Ausbildungsberuf	Bemerkungen

Die Schülerin / der Schüler hat mit dem Berufswahlpass gearbeitet.

Praktikumsbescheinigungen sind als Kopie beigefügt.

Die Fähigkeit zur erfolgreichen Absolvierung eines Betriebspraktikums ist unter folgenden Voraussetzungen bzw. mit folgenden Unterstützungen gegeben:

in zeitlich reduziertem Umfang von Stunden täglich

mit trägergestützter Unterstützung

Bemerkungen:

9. Einschätzung der weiteren schulischen und beruflichen Qualifizierung zum jetzigen Zeitpunkt (Schwerpunkte der Beratung während der Schullaufbahn)

Folgende - weitere - Unterstützung wird empfohlen

sozialpädagogische bzw. sonstige Unterstützung

weitere bzw. andere Empfehlung (z.B. regionale Maßnahmen der Jugendberufshilfe):

10. Weitere Hinweise

An der Erstellung des Bogens haben mitgewirkt:

Klassenlehrkraft

Unterschrift

Lehrkraft für sonderpädagogische Förderung

Unterschrift

Studien- und Berufswahlkoordinator:in

Unterschrift

Berufs- oder Rehaberater:in

Unterschrift

Eltern / Sorgeberechtigte

Unterschrift

Schüler:in

Unterschrift

weitere Personen

Unterschrift